

---

Tidpunkt 03.09.2025, kl 16:41 - 18:18

Mötesplats Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

**Behandlade ärenden**

- § 72 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 73 **Val av protokolljusterare**
- § 74 **Godkännande av föredragningslistan**
- § 75 **Delårsrapport 1-6 /2025, social- och hälsovården**
- § 76 **Rättelse av beslut:19.03.2025 § 36 Godkännande av Guide för anställning av personlig assistent i Östra Nylands välfärdsområde**
- § 77 **Rättelse av beslutet: Tillägg av klientavgifter till klientavgiftstabellen enligt den nya funktionshindersservicelagen**
- § 78 **Svar på fullmäktigemotion om kontinuiteten i klubbhusens verksamhet**
- § 79 **Svar på fullmäktigemotion: Jämförbarhet och transparens i fråga om den egna serviceproduktionens enhetskostnader**
- § 80 **Svar på fullmäktigemotion: Inom hela Östra Nylands välfärdsområde genomför vi målmedvetet verksamhetsmodellen Mitt hälsoteam**
- § 81 **Riktlinjer för tillämpning av nämndens för ordnande av tjänster övertagningsrätt**
- § 82 **Praxis vid justering av protokoll och tillgänglighållande av protokoll, nämnden för ordnande av tjänster 03.09.2025**
- § 83 **Höstens mötestidtabell 2025**
- § 84 **Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 85 **För kännedom**
- § 86 **Aktuella ärenden**
- § 87 **Övriga ärenden**
- § 88 **Beslut om att gå med i Velora Oy:s gemensamma upphandling näthandel plus**
- § 89 **Beslut om gemensam upphandling med Mellersta Nylands och Västra Nylands välfärdsområden samt Vanda och Kervo välfärdsområden vid upphandling av medicintekniska produkter och tillhörande tjänster**
- § 90 **Upphandling av specialisttandläkartjänster inom tandreglering**
- § 91 **Beslut om upphandlingsrättelse gällande upphandling av tjänster enligt socialvårdslagen vid Östra Nylands välfärdsområde**

---

Närvarande medlemmar

Benny Engård, ordförande  
Robert Helenius, suppleant, anlände 16:45  
Christoffer Hällfors  
Arja Isotalo, suppleant  
Maarit Kivimäki  
Sofie Klawer-Kallio, suppleant  
Mona Lindlöf  
Mia Myllys, suppleant  
Mari Nikkanen  
Jari Oksanen  
Markus Pietikäinen  
Hanna Simola  
Tero Suominen

Övriga närvarande

Heli Sjöblom, hallintopäällikkö, sote /förvaltningschef, social- och hälsovården, sekreterare  
Maija Aatelo, §72-87, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör  
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)  
Arto Kujala, aluehallituksen edustaja /representant för välfärdsområdesstyrelsen  
Kaj Lindqvist, § 72-83 & 87-91, aluehallituksen puheenjohtaja  
/välfärdsområdesstyrelsens ordförande  
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(lkäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)  
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)  
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

Frånvarande

Jenna Perokorpi, 1:a vice ordförande  
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Pinja Oksanen, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge  
Minna Raumanni  
Kevin Servin  
Frida Sigfrids

Signaturer

Benny Engård  
Ordförande

Heli Sjöblom  
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Christoffer Hällfors

Maarit Kivimäki

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Östra Nylands välfärdsområdes web-sidor.

Tiden för begäran om omprövning är 17.09. - 08.10.2025.

---

**§ 72**

**Mötets laglighet och beslutförhet**

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 29.08.2025 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

**Beslutsförslag**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet och konstaterade att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

---

**§ 73**

**Val av protokolljusterare**

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

**Beslutsförslag**

Nämnden för ordnande av tjänster väljer Christoffer Hällfors och Maarit Kivimäki till mötets protokolljusterare.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster valde Christoffer Hällfors och Maarit Kivimäki till mötets protokolljusterare.

---

**§ 74**

**Godkännande av föredragningslistan**

De ärenden som behandlas vid nämnden för ordnande av tjänsters möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 115 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något annat.

**Beslutsförslag**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 181, 28.08.2025**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 75, 03.09.2025**

**§ 75**

**Delårsrapport 1-6 /2025, social- och hälsovården**

IUHVADno-2025-1432

**Välfärdsområdesstyrelsen, 28.08.2025, § 181**

Bilagor

1 Liite\_Osavuositiedotus 1-6\_2025

2 Bilaga\_Delårsrapport 1-6\_2025

Kompletterande material

1 Osavuositiedotus 1-6\_2025\_AH 28.8.2025, täydentävä materiaali, korjattu versio

Beredning och tilläggsinformation:

ekonomidirektör Minna Sevón

ekonomichef Annette Povenius

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 juni senast den 15 augusti samma år. Den andra delårsrapporten för år 2025 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.6.2025.

Under perioden januari–juni 2025 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 26,6 miljoner euro, vilket är 54 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 3,5 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–juni till 241,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 52 procent. Utfallet av personalkostnaderna under det första halvåret jämfört med budgeten var 49 procent. För hela året prognosticeras att välfärdsområdet kommer att ligga 0,4 miljoner euro under budgeten. Utfallet av köp av kundservice och anlitande av bemanningspersonal var under årets början 53 procent respektive 73 procent av det som hade budgeterats för hela året. Köp av kundservice inom specialiserade sjukvården beräknas överskrida budgeten med 10,6 miljoner euro, övriga köp av kundservice med 10,5 miljoner euro, och den inhyrda arbetskraften med 3,4 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet att överstiga budgeten med 26 miljoner euro.

På sektorsnivå förutspås det inte ske någon överskridning av verksamhetsbidraget i budgeten i fråga om demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna och räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdsväsendet beräknas det ske en underskridning av verksamhetsbidraget på 0,6 miljoner euro för sektorledningens vidkommande. Den prognosticerade överskridningen av verksamhetsbidraget är för

familje- och socialtjänsternas del 7,7 miljoner euro, för de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsternas del 2,6 miljoner euro, för den specialiserade sjukvårdens del 10,6 miljoner euro och för tjänster för äldre del 3 miljoner euro. Inom social- och hälsovårdsväsendet som helhet förutses verksamhetsbidraget utfalla på en nivå som är 23,2 miljoner euro sämre än det som hade budgeterats.

Utfallet av den statliga finansieringen har under det första kvartalet varit i enlighet med budgeten, och för hela året beräknas välfärdsområdet erhålla en finansiering som är 0,3 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget beräknas bli -13,7 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -14,6 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens resultat vara 22,7 miljoner euro svagare än i den ursprungliga budgeten.

Utfallet av välfärdsområdets investeringar i förhållande till budgeten var 36 procent under årets första kvartal. Byggandet av Lovisa räddningsstation slutförs hösten 2025. Byggnadskostnaderna motsvarar enligt prognosen den sammanlagda kostnadskalkylen på 9 miljoner euro. I fråga om IKT-investeringar har man inlett arbetet med att förnya klient- och patientdatasystemet. Beträffande investeringsutgifterna är prognosen för hela året 88 procent av det som hade budgeterats.

Även om utfallet av välfärdsområdets verksamhetsbidrag förutses bli 23 miljoner euro svagare jämfört med budgeten, kan man i detta skede konstatera att produktivitetsprogrammets åtgärder har haft en dämpande effekt på kostnadsnivån. Köp av tjänster förväntas minska med 3,9 procent jämfört med 2024 års bokslutsutfall, material, förnödenheter och varor med 5,6 procent och understöd med 14,1 procent. Tillväxtprognosen för personalkostnaderna är 10 procent jämfört med bokslutet 2024.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.03. Dessutom antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsen höll en paus kl. 19.55-20.05.

Välfärdsområdesstyrelsens 1. vice ordförande Tapani Eskola framförde gruppernas förslag: "Till välfärdsområdesstyrelsen ska senast den 25 september lämnas en utredning om orsakerna till det prognostiserade underskottet på nästan 15 miljoner euro för år 2025, specificerad på resultatenhetsnivå, ett förslag till åtgärder för att

---

täcka det prognostiserade underskottet, samt en utredning om utfallet av redan fattade sparbeslut samt om konsekvenserna för den operativa verksamheten." Förslaget godkändes enhälligt.

**Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den andra delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen att det ska till välfärdsområdesstyrelsen senast den 25 september lämnas en utredning om orsakerna till det prognostiserade underskottet på nästan 15 miljoner euro för år 2025, specificerad på resultatenhetsnivå, ett förslag till åtgärder för att täcka det prognostiserade underskottet, samt en utredning om utfallet av redan fattade sparbeslut samt om konsekvenserna för den operativa verksamheten.

Paragrafen justerades genast.

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, 03.09.2025, § 75**

Bilagor

- 1 Bilaga\_Delårsrapport 1-6\_2025
- 2 Liite\_Osavuositiedotus 1-6\_2025
- 3 Osavuositiedotus 1-6\_2025\_AH 28.8.2025, täydentävä materiaali, korjattu versio

Beredning och tilläggsinformation:  
ekonomidirektör Minna Sevón  
ekonomichef Annette Povenius  
forname.efternamn(at)itauusimaa.fi

Delårsrapporten 1.1–30.6.2025 lämnas till nämnden för ordnande av tjänster för kännedom.

**Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar delårsrapporten 1.1–30.6.2025 för kännedom.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade delårsrapporten 1.1–30.6.2025 för kännedom.

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 36, 19.03.2025**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 76, 03.09.2025**

**§ 76**

**Rättelse av beslut: 19.03.2025 § 36 Godkännande av Guide för anställning av personlig assistent i Östra Nylands välfärdsområde**

IUHVADno-2024-4839

**Nämnden för ordnande av tjänster, 19.03.2025, § 36**

Bilagor

1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilökohtaisen avustajan työnantajaopasavun

2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes guide för anställning av personlig assistent

Tilläggsmaterial: Rådet för personer med funktionsnedsättning, utlåtande.

Beredning och tilläggsinformatio:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
foramn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Arbetsgivarguiden har utarbetats för klienter inom funktionshindersservicen i välfärdsområdet som fungerar som arbetsgivare för sin personliga assistent. Syftet med handboken är att vägleda arbetsgivaren och arbetstagaren till ett gott arbetsförhållande och ett smidigt ömsesidigt samarbete. I guiden används bl.a. Kynnys ry:s, Assistentti.infos arbetsgivarguide samt Institutet för hälsa och välfärd (THL:s) anvisningar.

Guiden innehåller anvisningar om hur man ingår ett anställningsförhållande och gör ett arbetsavtal, introduktion till arbetstagaren, arbetstidslagstiftning samt ersättning för arbete, löneutbetalning, semester, frånvaro, försäkring och upphörande av anställningsförhållandet.

I guiden klargörs också välfärdsområdets och den funktionshindrade arbetsgivares ansvar och skyldigheter. Beslutet om beviljande av personlig assistans fattas av funktionshindersservicen, och välfärdsområdet betalar lön till assistenten och gör lagstadgade anmälningar till skattemyndigheterna, försäkringsbolagen och hälsovården. Välfärdsområdets tjänster är avgiftsfria för klienten.

Begäran om utlåtanden om guiden har sänts till påverkansorganen och guiden har redigerats och förbättrats på basen av dem i relevant utsträckning.

**Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar godkänna arbetsgivarens guide för anställning av personlig assistent.

**Mötesbehandling**

---

Som en teknisk korrigering antecknades i protokollet att i paragraftextens sista stycke ändra enligt följande:

Begäran om utlåtande om guiden har sänts till *påverkansorganen* **påverkansorganet Rådet för personer med funktionshinder** och guiden har redigerats och förbättrats på basen av dem i relevant utsträckning.

### Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt efter den tekniska korrigeringen godkänna arbetsgivarens guide för anställning av personlig assistent.

---

## Nämnden för ordnande av tjänster, 03.09.2025, § 76

### Bilagor

- 1 Liite: Henkilökohtaisen avustajan työnantajaopas 01.08.2025
- 2 Bilaga: Guide för anställning av personlig assistent 01.08.2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto

jurist Jenni Holmi

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Nämnden för ordnande av tjänster har vid sitt möte 19.3.2025 (§ 36) godkänt guiden för anställning av personlig assistent. Efter beslutsfattandet har det framkommit att en version av guiden som inte hade uppdaterats hade fogats till beslutsfattandet. Versionen saknade preciseringar och korrigeringar, som också rådet för personer med funktionsnedsättning tog upp i sitt eget utlåtande. Rådet för personer med funktionsnedsättning har fått rätt version för utlåtande efter möte av nämnden för ordnande av tjänster 19.3.2025 och utlåtandet har beaktats i den bifogade guiden.

Enligt 50 § i förvaltningslagen (6.6.2003/434) kan en myndighet undanröja ett oriktigt beslut som den har fattat och avgöra saken på nytt, om det har tillkommit sådan ny utredning i saken som väsentligt kan påverka beslutet. Nämnden för ordnande av tjänster ska rätta sitt beslut 19.3.2025 § 36. Rättad version av guiden bifogas.

### Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att korrigera sitt beslut 19.3.2025 § 36 och godkänna den korrigerade guiden för anställning av personlig assistent.

Paragrafen justeras genast.

### Mötesbehandling

Ledamot Christoffer Hållfors föreslog understödd av ledamot Markus Pietikäinen att bordlägga ärendet.

Ledamot Jari Oksanen föreslog understödd av ledamot Hanna Simola och suppleant Mia Myllys att nämnden för ordnande av tjänster återremitterar ärendet.

---

Efter ledamot Jari Oksanens förslag drog ledamot Christoffer Hällfors tillbaka sitt förslag om att bordlägga ärendet.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslöt enhälligt att återremittera ärendet.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 273, 28.11.2024**

**Välfärdsområdesfullmäktige, § 99, 10.12.2024**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 50, 14.05.2025**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 77, 03.09.2025**

**§ 77**

**Rättelse av beslutet: Tillägg av klientavgifter till klientavgiftstabellen enligt den nya funktionshindersservicelagen**

IUHVAADno-2023-3974

**Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 273**

Bilagor

- 1 Liite\_1\_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite\_2\_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Bilaga\_1\_Klientavgiftstabell 2025
- 4 Bilaga\_2\_Anvisning Klientavgifter 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen

ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen

ansvarsområdesdirektör (hälsovårdstjänster) Carita Schröder

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto

jurist Matilda Eklund

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs om klientavgifterna inom social- och hälsovården i klientavgiftslagen (734/1992) och i klientavgiftsförordningen (912/1992). I enlighet med 1 § i klientavgiftslagen (734/1992) kan en avgift för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster tas ut hos den som använder servicen, om inte något annat föreskrivs genom lag.

Den avgift som tas ut för servicen får vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. I klientavgiftsförordningen (912/1992) föreskrivs om hur stor den avgift som tas ut för en tjänst högst får vara. Enligt 2 § 2 mom. kan det genom förordning av statsrådet föreskrivas om den högsta avgift som tas ut för tjänsten eller om att avgiften bestäms enligt betalningsförmåga. Genom förordning av statsrådet kan det också föreskrivas om justering av avgiften enligt förändringen i indexet.

Enligt 33 a § i förordningen ska eurobeloppen vartannat år (senast 2023) justeras i enlighet med förändringarna i folkpensionsindex så att det poängtal för folkpensionsindex används enligt vilket beloppet av de folkpensioner som betalats ut i januari månad justeringsåret har beräknats.

Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Anvisningarna om klientavgifter är en tolkningsanvisning avsedd för anställda och kunder i fråga om tillämpningen vid Östra Nylands välfärdsområde av lagstiftningen om klientavgifter.

I klientavgiftstabellen fastställs i sin tur på årsbasis klientavgiftssummorna i euro, vilka är baserade på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården, förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården eller välfärdsområdets budget.

I anslutning till uppdateringen av klientavgiftsanvisningen och tabellen har man justerat storleken av de avgifter som bygger på lag och förordning samt fastställt förslag på storleken av de avgifter som bygger på budgeten. De avgifter som överensstämmer med det som föreskrivs i förordningen har höjts enligt folkpensionsindex. I fråga om avgifter som bygger på budgeten föreslås det en höjning på 18,25 procent.

De justeringar som genomförs i klientavgifterna för år 2025

- Indexhöjningar enligt 33 a § i kundavgiftsförordningen. SHM fastställer de höjda beloppen under november/december och beloppen läggs till i tabellen och anvisningen därefter.
- En icke-brådskande lyftuppgift har lagts till i prislistan för äldreomsorgstjänster
- Ett pris per gång för butikstjänster har lagts till i prislistan
- En avgift för distansdagverksamhet (1h) har lagts till i prislistan
- En avgift för oanvända och ej avbokade besök hos sjukskötare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal har lagts till i prislistan.
- Avgifter för palliativt centrum som övergår från HUS till Östra Nylands välfärdsområde 1.1.2025 har lagts till i prislistan.
- Egenandelen för hemservice för barnfamiljer har höjts med 2€/timme i prislistan.
- Avgifter för kortvarig institutionsvård inom missbrukstjänster och missbruksrehabilitering har lagts till i prislistan.
- Ändringar i boendeformer för personer i arbetsför ålder, såsom gemenskapsboende och stödboende, har beaktats i prislistan.
- Resor för ärenden och rekreation enligt socialvårdslagen har lagts till i prislistan.
- Höjningen av egenandelen för resor för ärenden och rekreation inom tjänster för personer med funktionshinder har beaktats i prislistan, baserat på HRT:s biljettpriser för 2025.
- Separata avgifter för användning av hemelektronik och möbler (allmänna utrymmen) har tagits bort från kundavgifterna för boende inom tjänster för personer med funktionshinder i prislistan.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justeras genast.

---

### Mötesbehandling

Det antecknades till protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet kl. 17.00 under behandlingen av det här ärendet.

### Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justerades genast.

---

### Välfärdsområdesfullmäktige, 10.12.2024, § 99

#### Bilagor

- 1 Liite\_1\_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite\_2\_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Liite\_3\_§ 99, äänestys nro 1
- 4 Bilaga\_1\_Klientavgiftstabell 2025
- 5 Bilaga\_2\_Anvisning Klientavgifter 2025

#### Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen  
ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen  
ansvarsområdesdirektör (hälsovårdstjänster) Carita Schröder  
tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto  
jurist Matilda Eklund  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justeras genast.

### Mötesbehandling

Till protokollet antecknades att fullmäktigeledamot Piia Malmberg anlände till mötet kl. 15.56 under behandlingen av det här ärendet, och samtidigt avlägsnade sig ersättaren Ari Oksanen från mötet.

---

Ersättare Mikko Nieminen föreslog att den föreslagna avgiften för hemvårdsklientens besök av trygghetshjälpare annulleras (s. 10, 75 euroa). Förslaget vann inte understöd och förföll därmed.

Fullmäktigeledamot Pasi Siltakorpi föreslog på De Grönas fullmäktigegrupps vägnar och understödd av ersättare Mikko Nieminen att ärendet remitteras för ny beredning till den del det gäller självrisken för funktionshindersservicens färdtjänst.

Ordförande Heikki Vestman konstaterade att en partiell remittering av ärendet inte är möjlig och efter det preciserade fullmäktigeledamot Pasi Siltakorpi sitt förslag så att ärendet remitteras för ny beredning.

I omröstningen, där de som understödde att behandlingen av ärendet fortsätter röstade "Ja" och de som understödde att ärendet remitteras för ny beredning röstade "Nej", vann "Ja" med rösterna 54-5. Omröstningsresultat finns som bilaga 3.

### **Beslut**

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 50**

### **Bilagor**

- 1 Liite\_Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025
- 2 Bilaga\_Klientavgifter inom funktionshindersservicen 2025

### **Beredning och tilläggsuppgifter:**

resultatenhetschef (funktionshindersservicen) Maritta Koskinen  
serviceansvarig (funktionshindersservicens mångsektoriella experttjänster) Pamela Stenberg  
serviceansvarig (funktionshindersservicens boendetjänster) Satu Broman  
serviceansvarig (funktionshindersservicens funktionella tjänster) Linda Ahonen  
forname.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade den 10.12.2024 (§99) om klientavgifterna inom social- och hälsovården för år 2025. Punkterna 2.5 Klientavgifter för funktionshindersservicens färdtjänst och 2.6 Klientavgifter för transporttjänster inom funktionshindersservicen i avgiftstabellen baseras på den gamla lagen om funktionshindersservice (380/1987).

Den nya lagen om funktionshindersservice trädde i kraft den 1.1.2025 och kräver tillägg till klientavgiftstabellen, som beskrivs i bifogade bilaga. En del av avgifterna baseras på lagen och förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården, medan andra baseras på välfärdsområdets budget. Bilagan innehåller även tolkningsanvisningar för

---

anställda och klienter om tillämpningen av klientavgiftslagen inom Östra Nylands välfärdsområde.

Från och med den 1.1.2025 har beslut om funktionshinderservice följt den nya lagen. En person med funktionshinder kan ha beslut enligt både den nya och den gamla lagen om funktionshinderservice för olika tjänster samtidigt under en treårig övergångsperiod.

Beslut som fattats enligt lagen om funktionshinderservice (380/1987) förblir giltiga under den angivna giltighetstiden, dock högst tre år från den nya lagens ikraftträdande. Beslut ska anpassas till den nya lagen på initiativ av den funktionshindrade personen eller på initiativ av välfärdsområdet när den funktionshindrade personens servicebehov kräver det.

Inom funktionshinderservice är en del av den hjälp och stöd som ingår i tjänsterna kostnadsfri för kunderna. I anvisningarna är de avgiftsbelagda tjänsterna uppdelade i tjänster enligt lagen om funktionshinderservice, för vilka en avgift kan tas ut för underhåll, och tjänster enligt lagen om funktionshinderservice, för vilka en klientavgift kan tas ut.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att godkänna avgiftstabellen för funktionshinderservicen enligt bilagan samt inkludera den som en del i klientavgiftstabellen 2025.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt föreslå välfärdsområdesstyrelsen att godkänna avgiftstabellen för funktionshinderservicen enligt bilagan samt inkludera den som en del i klientavgiftstabellen 2025.

Paragrafen justerades genast.

---

## **Nämnden för ordnande av tjänster, 03.09.2025, § 77**

### **Bilagor**

- 1 Liite. Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025 korjattu
- 2 Bilaga: Klientavgifter inom funktionshinderservicen 2025 korrigerad

Beredning och tilläggsinformation:  
serviceansvarig (funktionshinderservicen) Pamela Stenberg  
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi  
jurist Matilda Eklund  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade vid sitt möte 14.5.2025 (§ 50) att föreslå välfärdsområdesstyrelsen att klientavgifterna enligt den nya

---

funktionshindersservicelagen läggs till klientavgiftstabellen i enlighet med bilagan. Före välfärdsområdesstyrelsens möte framkom det att bilagan ännu behövde rättas.

Rättelser av bilagan:

- Rubriken Funktionshindersservicelagen resor för att sköta ärenden och för rekreation har ändrats till Funktionshindersservicelagen stöd för rörligheten.
- I fråga om resor som är viktiga med tanke på personens eget liv har självriskandelarna återställts så att de motsvarar klientavgiftstabellen godkänt av välfärdsområdesfullmäktigen 10.12.2024 (§ 99). I den tidigare bilagan användes uttrycket "självrisk enligt billigaste kollektiva färdmedlet".

Enligt 50 § i förvaltningslagen (6.6.2003/434) kan en myndighet undanröja ett oriktigt beslut som den har fattat och avgöra saken på nytt, om det har tillkommit sådan ny utredning i saken som väsentligt kan påverka beslutet. Nämnden för ordnande av tjänster ska rätta sitt beslut 14.5.2025 § 50.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå för välfärdsområdesstyrelsen att klientavgiftstabellen för funktionshindersservice godkänns enligt bilagan och bifogas till klientavgiftstabellen.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Föredraganden ändrade bottenförslaget enligt de korrigeringar som gjorts i bilagan samt i det sista stycket på följande sätt:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade vid sitt möte 14.5.2025 (§ 50) att föreslå välfärdsområdesstyrelsen att klientavgifterna enligt den nya funktionshindersservicelagen läggs till klientavgiftstabellen i enlighet med bilagan. Före välfärdsområdesstyrelsens möte framkom det att bilagan ännu behövde rättas.

- Funktionshindersservicelagen resor för att sköta ärenden och för rekreation har ändrats i enlighet med Funktionshindersservicelagen till "stöd för rörligheten".
- I den tidigare bilagan hade grunden "självrisk enligt billigaste kollektiva" använts vid fastställandet av självriskandelen. Bilagan har korrigerats i enlighet med förvaltningsdomstolens beslut 2.9.2025, 949/03.04.04.09/2025, så att den motsvarar kollektivtrafikavgiften.

Enligt 50 § i förvaltningslagen (6.6.2003/434) kan en myndighet undanröja ett oriktigt beslut som den har fattat och avgöra saken på nytt, om det har tillkommit sådan ny utredning i saken som väsentligt kan påverka beslutet. Nämnden för ordnande av tjänster bör rätta sitt beslut 14.5.2025 § 50. Enligt Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningslag 155 § kan föredraganden ändra sitt förslag, som ligger till grund för behandlingen (grundförslag), och därmed blir det ändrade förslaget grundförslag.

---

Det antecknades i protokollet att mötets ordförande konstaterade att justeringen av paragraf §77 efter beslutet hade utelämnats. Paragraf §77 öppnades på nytt och justerades genast.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att korrigera sitt beslut av den 14.5.2025 (50§) och beslutade föreslå välfärdsområdesstyrelsen att den korrigerade bilagan tillställs för godkännande och bifogas till klientavgiftstabellen 2025.

Paragrafen justerades genast.

---

§ 78

**Svar på fullmäktigemotion om kontinuiteten i klubbhusens verksamhet**

IUHVAADno-2025-1888

Bilagor

1 Valtuustoaloite Klubitalojen toiminnan jatkuvuus 08.05.2025

Beredning och tilläggsuppgifter:  
resultatenhetschef (tjänster för personer i arbetsför ålder) Ville Heininen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Motionens innehåll**

**SDP:s fullmäktigegrupp har lämnat in en motion om att det inom Östra Nylands välfärdsområde bör skapas hållbara förutsättningar för verksamheten av Östra Nylands socialpsykiatriska förening i Borgå och Lovisa.**

**I motiainen föreslås att Östra Nylands välfärdsområde ingår ett tillsvidare gällande avtal med Östra Nylands socialpsykiatriska förening, samt att föreningen tilldelas person(er) med vilka man kan föra diskussioner, utveckla och planera tjänsterna.**

**Svar på motionen**

Klubbhusens verksamhet är väl känd inom Östra Nylands välfärdsområde och Socialpsykiatriska förening i Östra Nyland är vår långvariga partner inom mentalvårds- och missbruksarbetet. Klubbhusen som tredje sektorns öppenvård stöder och kompletterar väl välfärdsområdets egen servicemeny för mentalvårds- och missbrukarvården. Därför är det viktigt med ett smidigt samarbete ur välfärdsområdets synpunkt. Vi får regelbundet enhetsspecifika rapporter om besök av klubbhusets direktör och följer utvecklingen av antalet klienter. Klubbhusens verksamhet är beroende av STEA-finansiering. Detta talar för nuvarande praxis, där partnerskapsavtalet med Klubbhusen alltid har utarbetats för ett år i taget och bidraget från välfärdsområdet har fastställts i budgeten för följande år. Samarbetsavtalet på en mer allmän nivå som gäller tills vidare och dess nödvändighet ska bedömas i välfärdsområdets ledning.

Tjänsterna för personer i arbetsför ålder har ett nära samarbete med Socialpsykiatriska förening i Östra Nyland i synnerhet i fråga om boendeservicen och avsikten är att samarbetet i fortsättningen ska intensifieras ytterligare också i fråga om Klubbhusen. Ur välfärdsområdets synvinkel har samarbetet inom serviceproduktionen varit flexibelt och vi har informerat Socialpsykiatriska förening i Östra Nyland om till exempel förändringar i boendeservicens verksamhetsfält, så att de har kunnat reagera och finslipa sin egen verksamhet så att den motsvarar efterfrågan. Serviceansvariga för specialtjänster för personer i arbetsför ålder i välfärdsområdet har regelbunden kontakt med servicechefen vid Socialpsykiatriska förening i Östra Nyland, boendeservicechefen har regelbundna möten med chefer vid föreningen o.s.v. I serviceorganisationen ser man inga hinder för att effektivisera samarbetet i fråga om Klubbhusen. I fråga om Klubbhusets verksamhet kan den

---

kontaktperson som föreslås i fullmäktigemotionen i fortsättningen vid behov vara till exempel chefen för mental- och missbrukarvården, eftersom ärendet passar in i uppgiftsbeskrivningen på ett naturligt sätt.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

### **Mötesbehandling**

Föredraganden gjorde följande tekniska korrigering i paragraftexten. Mellanrubriken **Motionens innehåll** läggs till början av paragraftexten. Under mellanrubriken läggs följande beskrivning av fullmäktigemotionen:

**SDP:s fullmäktigegrupp har lämnat in en motion om att det inom Östra Nylands välfärdsområde bör skapas hållbara förutsättningar för verksamheten av Östra Nylands socialpsykiatriska förening i Borgå och Lovisa.**

**I motiainen föreslås att Östra Nylands välfärdsområde ingår ett tillsvidare gällande avtal med Östra Nylands socialpsykiatriska förening, samt att föreningen tilldelas person(er) med vilka man kan föra diskussioner, utveckla och planera tjänsterna.**

Efter stycket som behandlar Motionens innehåll tilläggs en mellanrubrik **Svar på motionen**. Den första meningen i stycket tas bort: "Tjänsterna för personer i arbetsför ålder svarar på fullmäktigemotion, vilket gjordes 8.5.2025 gällande kontinuiteten i Klubbhusens verksamhet i Borgå och Lovisa".

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade efter den tekniska korrigeringen enhälligt föreslå välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

---

§ 79

**Svar på fullmäktigemotion: Jämförbarhet och transparens i fråga om den egna serviceproduktionens enhetskostnader**

IUHVAADno-2023-4426

Bilagor

1 Aloite 2.5.2023: Oman palvelutuotannon yksikkökustannusten vertailtavuus

Beredning och tilläggsuppgifter:

ekonomichef Anette Povenius

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom

fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

**Motionens innehåll**

Samlingspartiets fullmäktigegrupp har gjort en motion om man att i Östra Nylands välfärdsområde ska börja beräkna serviceproduktionens enhetskostnader.

Beslutsfattandet och ledningen av välfärdsområdets serviceproduktion bör basera sig på pålitlig, aktuell och jämförbar information. Uppgifter om de enhetliga kostnaderna möjliggör jämförelse av kostnaderna mellan enheter och i förhållande till andra välfärdsområden. Med hjälp av den är det möjligt att göra prioriteringar mellan förebyggande och korrigerande verksamhet, dvs. om det lönar sig att investera i förebyggande eller korrigerande verksamhet. Det lönar sig också att diskutera nyttan av att främja välfärd och hälsa ur ett ekonomiskt perspektiv.

**Svar på motionen**

Motionen är inlämnad 2.5.2023, men svaret på initiativet har uteblivit. Motionens bakgrund är servicestrategiarbete, och man önskade få veta kostnaderna för egenproduktion som stöd för arbetet.

De enhetsmässiga kostnadsuppgifternas tillgänglighet har varit bristfällig i Östra Nylands välfärdsområde i synnerhet på grund av flera olika patient- och klientdatasystem och skillnaderna mellan de uppgifter som bokförs i dem och deras bokföringssätt. Den information som erhållits från systemen har inte varit sinsemellan jämförbar. Situationen har trots allt förbättrats från tidpunkten då motionen lämnades och ibruktagandet av ett enhetligt klient- och patientdatasystem kommer att göra det allt lättare att få jämförbar information.

Självkostnadspriser har beräknats som samarbete mellan ekonomitjänsterna, de digitala tjänsterna och ansvarsområdena för att analysera alternativa verksamhetssätt i anslutning till produktivitetsprogrammet samt för produktprislistan som används vid välfärdsområdets externa fakturering. Produktprislistan för 2025 är godkänd av välfärdsområdesstyrelsen 13.3.2025 (§53).

Produktpriserna som används vid välfärdsområdes externa fakturering bygger på prestationsuppgifter som fås från systemen, och i dem ingår välfärdsområdets indirekta kostnader, såsom övervältring av stödtjänster och förvaltning.

---

Självkostnadspriserna har beräknats till exempel för boendeservice för äldre av karaktär dygnetrunt och till största delen för hälsovårdstjänsterna. Beräkningen av självkostnadspriserna täcker ännu inte alla tjänster på grund av bristfälliga prestationsuppgifter, till exempel produktifieringen av funktionshindersservicen har trots allt framskridit och en ny produktprislista kommer till beslutsfattande hösten 2025.

### **Beslutsförslag**

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt föreslå välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

---

§ 80

**Svar på fullmäktigemotion: Inom hela Östra Nylands välfärdsområde genomför vi målmedvetet verksamhetsmodellen Mitt hälsoteam**

IUHVADno-2025-899

Bilagor

1 Valtuustoaloite\_Toteutamme Omatiiimi-toimintamallia määrätietoisesti koko Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

Beredning och tilläggsuppgifter:  
chefläkare Susanna Varilo  
resultatenhetschef (hälsostationstjänster) Päivi Sippula  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Motionens innehåll**

SFP:s fullmäktigegrupp har gjort en motion om att man inom Östra Nylands välfärdsområde ska målmedvetet börja främja verksamhetsmodellen Mitt hälsoteam, så att hela välfärdsområdets befolkning täcks. De som har undertecknat fullmäktigemotionen vill att välfärdsområdet fortsätter genomförandet av verksamhetsmodellen Mitt hälsoteam och att de utarbetar före 2026 en strategisk färdplan med tydliga mål om den befolkningsmängd som bifogas Mitt hälsoteam-verksamhetsmodellen.

I SFP:s fullmäktigegrupps motion avses med modellen Mitt hälsoteam en teammodell där en egen läkare, dvs. husläkare utses för varje invånare i välfärdsområdet.

**Svar på motionen**

**Bakgrund för modellerna Mitt hälsoteam, husläkare och egenvårdare**

I regeringsprogrammet har det stakats ut en linje om utvecklandet av social- och hälsovårdscentralernas mottagningsverksamhet, och att man bör utnyttja modellerna med en egen läkare (husläkare), en egen vårdare och ett eget team (Mitt hälsoteam) för att förbättra tillgång till vård och förstärka vårdens kontinuitet. En ledningsgrupp för husläkarprogrammet har grundats för verksamhetsperioden 1.2.2025-30.4.2027 för att stöda verkställandet av husläkarprogrammet. Målet med husläkarprogrammet är dock inte att stödja sig enbart på husläkare eller att nå en enhetlig verksamhetsmodell på alla områden, utan utvecklingsarbetet baserar sig på redan pågående modeller med husläkare, egenvårdare och egna team. I alla modeller är ansvars- och kärnenheten teamets arbetspar, som består av husläkaren och egenvårdaren. Dessutom kan de andra medlemmarna i det multiprofessionella teamet stå till stöd vid vården. En husläkare utses först för de klienter som behöver mycket service.

Inom alla välfärdsområden används eller planeras någon form av modell för vårdens kontinuitet/egenteam. I Västra Nylands välfärdsområde och i Päijänne-Tavastlands välfärdsområde har utvecklingen av en modell för kontinuiteten i vården startat utgående från pilotförsöket med serviceproducenter. Motsvarande självfinansierade

---

pilotförsök håller på att inledas också i Mellersta Finlands och Mellersta Nylands välfärdsområden.

I Norra Österbottens välfärdsområde (Tuira hälsostation) har man i redan flera års tid utvecklat en husläkarmodell som bygger på befolkningsansvar. Modellen stöder sig på ett intensivt samarbete mellan teamet, som består av läkare och sjukskötare. Befolkningsansvaret för en husläkare var i början av verksamhetsmodellen i genomsnitt 2600 invånare för en tjänsteläkare som arbetade i heltidsanställning. Utifrån erhållna erfarenheter skulle kontinuiteten bäst förverkligas med befolkningsansvar för cirka 1200 invånare. Med hjälp av den verksamhetsmodell som används i Tuira har man fått vårdens kontinuitet att öka i populationer med läkare i tjänsteförhållande. Kontinuiteten har försvagats på grund av läkaromsättningen, den stora läkarspecifika populationen och att den styrs till andra än husläkaren.

I Västra Nylands välfärdsområde används en husläkarmodell, där man på basis av kontakterna utser 600–1000 invånare för en läkare i tjänsteförhållande. Antalet invånare per läkare beror på läkarens utbildning och erfarenhet. Utifrån resultaten sköter husläkaren cirka 86 procent av läkarkontakterna för populationen hen är ansvarig för. Varje skötare har utsetts 500–650 invånare. Egenteamet belönas med resultatbonus på basis av kontinuitet och tillgänglighet. Enligt beräkningar från Västra Nylands välfärdsområde behövs det betydligt fler läkare i tjänsteförhållande än det finns för närvarande för att garantera att modellen som baserar sig på befolkningsansvar fungerar.

### **Förverkligande av modellerna husläkare och egenvårdare i Östra Nylands välfärdsområde**

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade 10.12.2024 (§101) att modellen Mitt hälsoteam (egenteam) utvidgas till hela området så snart som möjligt. Klienter som behöver mycket service för att trygga vårdens kontinuitet utses dessutom genast i början av 2025 en husläkare och egenvårdare.

Mitt hälsoteam verkar för närvarande i Östra Nylands välfärdsområde på Borgå, Sibbo, Lovisa och Askola hälsostationer. För dem som behöver mycket service utses en husläkare inom Mitt hälsoteam, annars skiljer sig verksamhetsmodellerna från varandra beroende på de läkar- och vårdarresurser som används, samt beroende på resursomsättningen. Rekryteringen av permanenta tjänsteläkare är fortfarande en utmaning i välfärdsområdet, särskilt i det mellersta och östra området.

I det mellersta området (Borgå) har sedan början av 2024 använts Mitt hälsoteam-modellen, där man utser en egenvårdare för dem som behöver mycket service och där man till teamen allokerar resurser i form av de läkare som man kommit överens om. Klienter inom Mitt hälsoteam hänvisas till samma läkare alltid när det är möjligt för att trygga vårdens kontinuitet. Kontakterna med klienter som utsetts till Mitt hälsoteam styrs direkt till det egna teamet. Det finns tre team på Borgå hälsostation. I Borgå har sammanlagt ca 4000 kunder utsetts till Mitt hälsoteam.

I det östra området (Lovisa) finns en motsvarande verksamhetsmodell som i det mellersta området. Mitt hälsoteam baserar sig på samarbete mellan den utsedda egenvårdaren och läkaren. Även i Askola håller man på att starta en verksamhetsmodell som bygger på Mitt hälsoteam.

I västra området (Sibbo) togs modellen med Mitt hälsoteami bruk i början av 2025. Varje klient på hälsostationen utses en husläkare på basis av kontakten. Det finns tre team i Sibbo och varje team har resurser i form av två läkare och tre vårdare. Man har kunnat besätta alla läkartjänsterna i det västra området och det gör det möjligt att utse en husläkare. Det finns dock omsättning bland det västra områdets läkare och det utmanar teamens funktion och förverkligande av kontinuiteten. I Sibbo avviker befolkningens åldersstruktur från det övriga området. Befolkningen som är i arbetsför ålder och som omfattas av företagshälsovården är relativt sett större än i det övriga området. Dessutom har befolkningen lägre sjukfrekvens jämfört med det östra området.

Vårdens kontinuitet i fråga om alla läkarbesök har förbättrats på hälsostationerna i välfärdsområdet från 2023 (0,33) till början av 2025 (0,41) och är nationellt sett på en ganska god nivå. I fråga om vårdbesök har kontinuiteten i vården försämrats från 2023 (0,14) till början av 2025 (0,13).

### **En strategisk färdplan**

I fullmäktigemotionen begärdes att det skulle ställas upp mål för utvecklandet av Mitt hälsoteam fram till 2026 och att en strategisk färdplan skulle utarbetas.

De hälsostationsspecifika Omatimi-modellerna utvecklas vidare under 2026, men avsikten är inte att inleda modeller som baserar sig på befolkningsansvar.

Mellersta området, utveckling av Mitt hälsoteam: Verksamhetsmodellen Mitt hälsoteam uppdateras genom effektivisering av kundhandledning under 2025 och målet är att hänvisa halvbrådskande kunder till Mitt hälsoteam i stället för akutmottagningen. Det är för närvarande inte möjligt att utse en husläkare för hela befolkningen i det mellersta området på grund av antalet tjänsteläkare och läkaromsättningen. Om man lyckas minska omsättningen kan man i framtiden koncentrera sig på att förbättra kontinuiteten.

Östra området, utveckling av Mitt hälsoteam: I Lovisa har verksamhetsmodellen omorganiserats under våren 2025 och vården av halvbrådskande kunder har hänvisats till Mitt hälsoteam i stället för till akutmottagningen. Fortsättningsplanen är fortfarande att stärka och förenhetliga Mitt hälsoteam med Mitt hälsoteam i Borgå. Askolas Mitt hälsoteam håller först på att starta och dess verksamhet finslipas under det pågående året.

Östra området, utveckling av Mitt hälsoteam: Den kundhandledning till Mitt hälsoteam som inleddes i början av 2025 pågår ännu, eftersom klienterna utses på basis av kontakten. Verksamhetsmodellen bedöms under det pågående året.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avgives som svar på fullmäktigemotionen.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt föreslå välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avgives som svar på fullmäktigemotionen.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen, § 173, 14.08.2025**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 81, 03.09.2025**

**§ 81**

**Riktlinjer för tillämpning av nämndens för ordnande av tjänster övertagningsrätt**

IUHVADno-2025-2673

**Välfärdsområdesstyrelsen, 14.08.2025, § 173**

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningsdirektör Camilla Söderström  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 97 § i lagen om välfärdsområden att välfärdsområdesstyrelsen, välfärdsområdesstyrelsens ordförande, välfärdsområdesdirektören eller en genom förvaltningsstadgan tillförordnad tjänsteinnehavare i välfärdsområdet till behandling i välfärdsområdesstyrelsen kan ta upp ett ärende som med stöd av välfärdsområdeslagen har delegerats till en underlydande myndighet eller en sektion i välfärdsområdesstyrelsen och i vilket den behöriga myndigheten har fattat ett beslut. I 39 § i välfärdsområdets förvaltningsstadga bestäms det att välfärdsområdesstyrelsen, välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesdirektören kan besluta att ett ärende ska tas upp till behandling i välfärdsområdesstyrelsen. Att en högre myndighet tar upp ett ärende till behandling betyder utnyttjande av det som kallas övertagningsrätt.

Enligt 41 § i förvaltningsstadgan ska en myndighet som lyder under välfärdsområdesstyrelsen meddela välfärdsområdesstyrelsen om de beslut som den fattat i ärenden som kan övertas av välfärdsområdesstyrelsen, utom när det gäller sådana ärenden eller ärendegrupper där välfärdsområdesstyrelsen har beslutat att inte utnyttja sin övertagningsrätt.

Ett ärende ska tas upp till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning ska framställas enligt 139 § i lagen om välfärdsområden. Till behandling i ett högre organ får enligt 97 § i välfärdsområdeslagen dock inte tas:

1. ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings- och tillsynsförfaranden enligt lag eller förordning;
2. ärenden inom hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ;
3. ärenden som överförs till ett i 54 § avsett gemensamt organ för välfärdsområden, om de berörda välfärdsområdena så avtalar.

Såsom 43 § i förvaltningsstadgan anger, kan välfärdsområdesstyrelsen i förväg avgränsa de ärenden där övertagningsförfarandet tillämpas. Trots det kan välfärdsområdesstyrelsen vid behov utnyttja sin övertagningsrätt även i ärenden som enligt dess avgränsning står utanför meddelandeskyldigheten. Beslut i ärenden som inte behöver meddelas kan utan hinder av övertagningsrätten verkställas, om det inte i enskilda fall har meddelats att ärendet kommer att tas upp till behandling i välfärdsområdesstyrelsen.

**Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att följande beslut inte behöver meddelas för övertagningsförfarande:

- varu- och serviceanskaffningar, avtal och förbindelser på mindre än 20 000 euro;
- tjänsteinnehavares personalbeslut som gäller tillämpning av tjänste- och arbetskollektivavtal;
- beslut om bifall angående utlämnande av uppgifter från personregister;
- forskningstillstånd som beviljas studerande, forskare och forskningsanstalter;
- beviljande av beställningsrättigheter;
- rättigheter att godkänna fakturor;
- tillsättande av arbetsgrupper;
- tjänsteinnehavarbeslut om bolagsstämmor och andra sammanslutningars möten;
- tillfällig överlåtelse av lokaler och egendom för utomstående bruk.

### **Mötesbehandling**

Föredragande ändrade på sitt beslutsförslag på så vis, att första punkten "• varu- och serviceanskaffningar, avtal och förbindelser på mindre än 20 000 euro;" tas bort från listan.

### **Beslut**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att följande beslut inte behöver meddelas för övertagningsförfarande:

- tjänsteinnehavares personalbeslut som gäller tillämpning av tjänste- och arbetskollektivavtal;
- beslut om bifall angående utlämnande av uppgifter från personregister;
- forskningstillstånd som beviljas studerande, forskare och forskningsanstalter;
- beviljande av beställningsrättigheter;
- rättigheter att godkänna fakturor;
- tillsättande av arbetsgrupper;
- tjänsteinnehavarbeslut om bolagsstämmor och andra sammanslutningars möten;
- tillfällig överlåtelse av lokaler och egendom för utomstående bruk.

---

## **Nämnden för ordnande av tjänster, 03.09.2025, § 81**

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningsdirektör Camilla Söderström  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

---

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att följa samma principer som välfärdsområdesstyrelsen. Nämnden för ordnande av tjänster utnyttjar inte upptagningsrätten i situationer enligt välfärdsområdesstyrelsens beslut 14.08.2025 § 173 där utnyttjandet av upptagningsrätten skulle tillkomma nämnden.

### **Mötesbehandling**

Föredraganden gjorde följande tekniska korrigering till beslutsförslaget:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att följa samma principer som välfärdsområdesstyrelsen vad gäller tillämpning av övertagningsförfarandet. Nämnden beslutar att följande beslut inte behöver meddelas för övertagningsförfarande:

- tjänsteinnehavares personalbeslut som gäller tillämpning av tjänste- och arbetskollektivavtal;
- beslut om bifall angående utlämnande av uppgifter från personregister;
- forskningstillstånd som beviljas studerande, forskare och forskningsanstalter;
- beviljande av beställningsrättigheter;
- rättigheter att godkänna fakturor;
- tillsättande av arbetsgrupper;
- tjänsteinnehavarbeslut om bolagsstämmor och andra sammanslutningars möten;
- tillfällig överlåtelse av lokaler och egendom för utomstående bruk.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade efter den tekniska korrigeringen enhälligt godkänna beslutsförslaget.

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade följa samma principer som välfärdsområdesstyrelsen. Följande beslut, där användningen av övertagningsrätten skulle tillhöra nämnden, kommer inte att meddelas till nämnden för övertagningsförfarande.

- tjänsteinnehavares personalbeslut som gäller tillämpning av tjänste- och arbetskollektivavtal;
- beslut om bifall angående utlämnande av uppgifter från personregister;
- forskningstillstånd som beviljas studerande, forskare och forskningsanstalter;
- beviljande av beställningsrättigheter;
- rättigheter att godkänna fakturor;
- tillsättande av arbetsgrupper;
- tjänsteinnehavarbeslut om bolagsstämmor och andra sammanslutningars möten;
- tillfällig överlåtelse av lokaler och egendom för utomstående bruk.

---

§ 82

**Praxis vid justering av protokoll och tillgänglighållande av protokoll, nämnden för ordnande av tjänster 03.09.2025**

IUHVADno-2025-1846

Beredning och tilläggsuppgifter:  
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Justering av protokoll**

Enligt 112 § i lagen om välfärdsområden ska det föras protokoll över organens sammanträden och beslut. I lagen om välfärdsområden finns inga bestämmelser om protokollets innehåll, utan i välfärdsområdets förvaltningsstadga finns behövliga bestämmelser om protokollets innehåll samt undertecknande och justering av protokollet.

Enligt 162 § i förvaltningsstadgan justeras protokollet på det sätt som organet beslutar.

Enligt 16 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet får en beslutshandling signeras elektroniskt, om inte något annat föreskrivs i någon annan lag.

**Tillgänglighållande av protokoll**

Enligt 163 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från välfärdsområdesstyrelsen och nämnder med tillhörande anvisningar om omprövningsbegäran eller besvärсанvisningar efter justeringen hållas tillgängliga på välfärdsområdets webbplats så som det närmare bestäms i 145 § i lagen om välfärdsområden.

Enligt 145 § i lagen om välfärdsområden hålls protokoll från välfärdsområdesfullmäktige, välfärdsområdesstyrelsen och nämnder med tillhörande anvisning för begäran om omprövning eller besvärсанvisning efter justeringen tillgängliga i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Välfärdsområdesstyrelsens protokoll och de offentliga tjänsteinnehavarbeslut som omfattas av styrelsens övertagningsrätt och som medlemmarna i välfärdsområdet har rätt att söka ändring i hålls tillgängliga på välfärdsområdets webbplats.

**Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att

1. nämndens protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts,
2. nämndens protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats, och

- 
3. de offentliga besluten av tjänsteinnehavare som lyder under nämnden för ordnande av tjänster kan hållas tillgängliga så att de publiceras på välfärdsområdets webbplats genast efter att beslutet har undertecknats.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att mötets ordförande konstaterade att justeringen av paragraf §82 efter beslutet hade utelämnats. Paragraf §82 öppnades på nytt och justerades genast.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att

1. nämndens protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts,
2. nämndens protokoll hålls offentligt tillgängligt genom att det publiceras på välfärdsområdets webbplats följande vardag efter att det justerats, och
3. de offentliga besluten av tjänsteinnehavare som lyder under nämnden för ordnande av tjänster kan hållas tillgängliga så att de publiceras på välfärdsområdets webbplats genast efter att beslutet har undertecknats.

Paragrafen justerades genast.

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 58, 14.05.2025**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 83, 03.09.2025**

**§ 83**

**Höstens mötestidtabell 2025**

IUHVAADno-2025-1147

**Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 58**

Beredning och tilläggsinformation:  
social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom  
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. I sådana fall bestämmer ordföranden tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Nämnden för ordnande av tjänsters mötena börjar i huvudsak kl 16.30.

Det föreslås att nämnden för ordnande av tjänster sammanträder ca en gång i månaden och mötesplatsen är i huvudsak på Östra Nylands Räddningsverk. Mötena är närmöten, hybridmöten tillåts inte i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens linjedragning.

De föreslagna mötesdagarna är ons 3.9., ons 1.10., ons 5.11, ons 3.12.2025.

Den nya sammansättningen i nämnden för ordnande av tjänster bekräftar mötesdatumen under sitt första möte.

**Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar godkänna den preliminära mötestidtabellen för hösten 2025 enligt förslaget.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt godkänna den preliminära mötestidtabellen för hösten 2025 enligt förslaget.

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, 03.09.2025, § 83**

Beredning och tilläggsinformation:  
social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom  
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

---

Tidigare behandling i nämnden för ordnande av tjänster den 14.05.2025 § 58.

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade den 14.5.2025 preliminärt om följande mötestider för höstterminen 2025: onsdag 3.9., onsdag 1.10., onsdag 5.11., onsdag 3.12.2025. Dessutom beslutade nämnden att i huvudsak sammanträda kl. 16.30 vid Östra Nylands räddningsverk.

Efter beslutet har det uppstått behov av att ändra höstens mötestider på grund av överlappningar till följande: onsdag 03.09., tisdag 30.9., tisdag 4.11., tisdag 2.12.2025. Starttid och mötesplats förblir oförändrade.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att uppdatera sin mötestidtabell för hösten på så vis, att sammanträdena är 30.9., 4.11., 2.12.2025. Sammanträdena börjar huvudsakligen kl. 16.30.

---

§ 84

**Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Serviceansvarig, tjänster för tidigt stöd

Personalärenden:

§ 5 Valintapäätös: Sosiaalityöntekijän määräaikainen virka, lapsiperheiden asiakasohjaus, 18.08.2025

Social- och hälsovårdsdirektören

Allmänna beslut:

§ 68 Sosiaali- ja terveystoimen yhteisten palvelujen nimeäminen, 22.08.2025

§ 69 Avoimen lähihoitajan toimen siirto kotihoidon tulosityksikössä, 28.08.2025

Resultatenhetschef, tjänster för barn, ungdomar och familjer

Personalärenden:

§ 15 Valintapäätös: Lastensuojelun sosiaaliohjaajan viransijaisuus, 25.08.2025

Resultatenhetschef, funktionshindersservicen

§ 17 Valintapäätös: Vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän vakituiseen virkaan, 22.08.2025

§ 19 Valintapäätös, sosiaaliohjaajan virka vammaispalveluissa, 22.08.2025

**Beslutsförslag**

Ordföranden:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §.

**Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ordförande Kaj Lindqvist lämnade mötet kl. 17.50 under behandlingen av paragrafen.

Det antecknades i protokollet att bilagan saknades i föredragningslistan för social- och hälsovårdsdirektörens beslut (§68 den 22.08.2025) gällande namngivningen av social- och hälsovårdens gemensamma tjänster. Bilagan om namngivningen av social- och hälsovårdens gemensamma tjänster visades under mötet.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll för kännedom och beslutade enhälligt att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

---

**§ 85**

**För kännedom**

Bilagor

- 1 Liite 1: Avin ja Valviran päätökset kesäkuu 2025
- 2 Liite 2: Avin ja Valviran päätökset heinäkuu 2025
- 3 Liite 3: Avin ja Valviran päätökset elokuu 2025
- 4 Liite 4: Otto-oikeudenalaiset viranhaltijapäätökset vkot 22-33
- 5 Liite 5: 2025-2871 Aluehallintoviraston ohjauskirje sosiaalityöntekijä nimikkeen käyttö

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

1

Valviras och regionförvaltningsverkets beslut och meddelanden (bilaga 1-3).

2

Nämndens för ordnande av tjänsters ordförandens beslut angående upptagningsrätt av tjänsteinnehavarbeslut (bilaga 4).

3

Regionförvaltningsstyrelsens styrningsbrev 19.08.2025: Användande av socialarbetare benämning 19 (bilagan finns endast på finska, bilaga 5)..

**Beslutsförslag**

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade ärendena för kännedom.

---

**§ 86**

**Aktuella ärenden**

Medlemmar i nämnden för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

**Beslutsförslag**

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Inga aktuella ärenden behandlades.

---

**§ 87**

**Övriga ärenden**

Nämnden för ordnande av tjänster behandlar övriga ärenden.

**Beslutsförslag**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar övriga ärenden för kännedom.

**Mötesbehandling**

Antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ordförande Kaj Lindqvist återvände till mötet kl. 17.53 under behandlingen av paragrafen.

**Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade övriga ärenden för kännedom.

---

§ 88

**Beslut om att gå med i Velora Oy:s gemensamma upphandling näthandel plus**

IUHVADno-2025-2983

Beredning och tilläggsuppgifter:  
upphandlingschef Ville Hanhinen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Föremål för upphandling**

Velora Oy är en sådan inköpscentral som avses i 20 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) och som konkurrensutsätter och förhandlar om tjänster åt alla statliga och kommunala myndigheter.

Som inköpscentral konkurrensutsätter Velora Oy avtal om IKT-utrustning, IKT-programvara och IKT-tjänster samt branschspecifika helhetslösningar för tiden 2026–2027 (2029). Välfärdsområdet kan genom en separat anslutningsanmälan gå med i denna gemensamma upphandling, ifall det önskar utnyttja den gemensamma upphandlingen för att konkurrensutsätta ovan nämnda anskaffningar. Start- och slutdatum för en eventuell avtalsperiod är 1.1.2026–31.12.2027 med möjlighet till två (2) ett (1) år långa optionsperioder. Anslutning till den gemensamma upphandlingen kan ske senast hösten 2025.

Det uppskattade värdet av föremålet för den gemensamma upphandlingen, det vill säga upphandling av IKT-utrustning, IKT-programvara och IKT-tjänster samt branschspecifika helhetslösningar, uppskattas till två miljoner femhundratusen (2 500 000) euro under avtalsperioden.

Att gå med i den gemensamma upphandlingen ger möjlighet att skaffa arbetsstationer, mobila enheter, skrivare, multifunktionsenheter, tillbehör och utskriftstjänster, presentationsteknik samt lagringsutrymmeslösningar, servrar, lagringssystem, nätverksutrustning samt tillbehör, programvara, licenser, molntjänster, livscykel- och experttjänster, hälsoteknologi och undervisningsteknik. Genom gemensam upphandling kan man också vinna ekonomiska volymfördelar samt spara jämfört med de kostnader som en konkurrensutsättning i egen regi skulle medföra.

**Befogenheter**

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

I fråga om Östra Nylands välfärdsområde anses de läkemedelsrobotar som är föremål för upphandlingen ur ett helhetsperspektiv beröra social- och hälsovårdsväsendets verksamhet och anses således vara en fråga där nämnden för ordnande av tjänster har behörighet.

**Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att Östra Nylands välfärdsområde ansluter sig till Velora Oy:s gemensamma upphandling näthandel plus 2026–2027 (2029).

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att påverkansorganets representant Maija Aatelo (råd för personer med funktionsnedsättning) lämnade mötet kl. 18.09 innan behandlingen av paragrafen § 88 inleddes. (Förvaltningsstadgan 109§ Representanter för påverkansorganen har inte rätt att närvara när sekretessbelagda uppgifter behandlas).

Föredraganden gjorde en teknisk korrigerings i den finska paragraftexten, där det stod dubbelt "edellä mainittu" på svenska tidigare nämnda.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att Östra Nylands välfärdsområde ansluter sig till Velora Oy:s gemensamma upphandling näthandel plus 2026–2027 (2029).

Paragrafen justerades genast.

---

§ 89

**Beslut om gemensam upphandling med Mellersta Nylands och Västra Nylands välfärdsområden samt Vanda och Kervo välfärdsområden vid upphandling av medicintekniska produkter och tillhörande tjänster**

IUHVADno-2025-2984

Beredning och tilläggsinformation:  
upphandlingschef Ville Hanhinen  
produktsäkerhetskoordinator Sini Mustonen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Föremål för upphandling och dess bakgrund**

Östra Nylands välfärdsområde bör förbereda sig på att konkurrensutsätta en service för den totala hanteringen av underhållet av medicintekniska produkter. Totalhanteringen av medicintekniska produkter varierar för närvarande inom välfärdsområdet och det är motiverat att omvärdera dess genomförande som helhet. För att även klient- och patientsäkerheten ska kunna säkerställas på bästa möjliga sätt är det ändamålsenligt att införa en tjänst för helhetshantering och ett nytt produktregister.

Tjänsten som ska upphandlas kommer att omfatta anskaffning av nödvändiga nya produkter, produkternas underhåll och koordinering, samt underhåll av registret över produkter och registrets underhåll. Upphandlingens uppskattade värde för Östra Nylands välfärdsområde är tre miljoner tvåhundratusen (3 200 000) euro för en avtalsperiod på fyra (4) år.

I och med utredningarna har det konstaterats att Mellersta Nylands välfärdsområde har förberett sig på att genomföra en upphandlingsteknisk process till helheten av underhåll och hanteringstjänster för medicintekniska produkter. I och med utredningarna har det också framkommit att det även i andra välfärdsområden i Nyland (Mellersta Nylands, Västra Nylands och Vandas och Kervos välfärdsområden) råder en liknande situation som den ovan beskrivna, varför det är motiverat att samarbeta i fråga om upphandlingsförfarandet.

Östra Nylands välfärdsområde har hört efter hos Mellersta Nylands välfärdsområde om det vore möjligt att göra en gemensam upphandling, och de har preliminärt svarat jakande. Även välfärdsområdena i Västra Nyland samt Vanda och Kervo har uttryckt intresse för att delta i den gemensamma upphandlingen. Mellersta Nylands välfärdsområde och Västra Nylands välfärdsområde har varit med om att göra en marknadskartläggning under 2024, utifrån vilken denna upphandling har förberetts. Vanda och Kervo välfärdsområden uttryckte sitt intresse för att delta i denna gemensamma upphandling år 2025.

**Motivering**

Att inleda och genomföra upphandlingsförfarandet för den samlade servicen av medicintekniska produkter är en betydande helhet. Med tanke på den processekonomiska nyttan av gemensam upphandling är det för helheten ändamålsenligt att konkurrensutsättningen ordnas som en gemensam upphandling.

Vid gemensam upphandling kan vi påverka centrala aspekter för Östra Nylands välfärdsområde, bland annat definitionen av upphandlingsdokument och definitionen av jämförelsegrunder, t.ex. kvalitetskriterier. Samarbetet i fråga om Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden inleddes i form av en marknadsdialog redan i början av 2024, och därför har redan en betydande mängd information samlats in som stöd för samarbetet.

Då man gör en konkurrensutsättning för en större helhet, ökar upphandlingens totala uppskattade värde i storlek, vilket samtidigt ger ökad förhandlingsstyrka och minskar mängden resurser som måste sättas på upphandlingen samt mängden administrativt arbete.

Man kan således motiverat bedöma i fråga om konkurrensutsättningen av den samlade servicen av medicintekniska produkter att i och med att upphandlingens storlek ökar så har det en positiv inverkan på anbudens ekonomiska fördelaktighet och på förhållandet mellan pris och kvalitet.

### **Avtal**

Det ska ingås ett särskilt avtal om gemensam upphandling med alla parter som går in för att genomföra en gemensam upphandling.

### **Beslutsgrund**

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att Nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som är minst 1 000 000 euro och högst 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sektorn.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde beslutar att Östra Nylands välfärdsområde går in för att genomföra en gemensam upphandling enligt det som definieras ovan med Västra Nylands, Mellersta Nylands och Vanda och Kervo välfärdsområden.

Avtalet om gemensam upphandling uppstår inte genom detta beslut utan genom att underteckna ett separat avtalsdokument.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att Östra Nylands välfärdsområde går in för att genomföra en gemensam upphandling enligt det som definieras ovan med Västra Nylands, Mellersta Nylands och Vanda och Kervo välfärdsområden.

---

Avtalet om gemensam upphandling uppstår inte genom detta beslut utan genom att underteckna ett separat avtalsdokument.

Paragrafen justerades genast.

---

§ 90

**Upphandling av specialisttandläkartjänster inom tandreglering**

IUHVADno-2025-112

Bilagor

- 1 Liite 1: Tarjousten avauspoytakirja
- 2 Liite 2: Vertailutaulukko
- 3 Liite 3: Salassa pidettävä asiakirja. Yksityinen elinkeinoharjoittaja 2487771-8 poissulun perustelut  
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Liite Alihankkijalomake
- 5 Liite: Henkilötietojen käsittelyn ehdot  
Endast internt offentlig, JulkL 6§
- 6 Liite: Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus  
Endast internt offentlig, JulkL 6§
- 7 Liite: Palvelukuvaus 08082025  
Endast internt offentlig, JulkL 6§
- 8 Liite: Salassapito ja tietoturvasitoumus  
Endast internt offentlig, JulkL 6§
- 9 Liite: Yhteyshenkilöt  
Endast internt offentlig, JulkL 6§
- 10 Liite: Tarjouspyyntö - Oikomishoito  
Endast internt offentlig, JulkL 6§
- 11 Liite: Sopimusluonnos  
Endast internt offentlig, JulkL 6§

Beredning och tilläggsinformation:  
specialsakkunnig inom upphandling Antton Johansson  
resultatenhetschef (munhälsovård) Sanna Alatyppö  
övertandläkare Viivi Carr  
övertandläkare Perttu Halonen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Föremål för upphandling**

Avsikten är att den specialisttandläkartjänst inom tandregleringen som är föremål för upphandlingen ska upphandlas när tjänsten inte kan utföras med egen arbetskraft.

Föremålet för upphandlingen är i regel en specialisttandläkartjänst inom tandreglering som riktar sig till personer under 18 år. Specialisttandläkartjänster inom tandreglering erbjuder patienter som har behov av tandreglering och som uppfyller kriterierna för att få vård inom tandregleringen i Östra Nylands välfärdsområde, samt när vården inte kräver vård på specialiserad sjukvårdsnivå.

Den tjänst som upphandlas riktar sig till och produceras inom de mun- och tandvårdsproducerande enheter som välfärdsområdet administrerar när området ordnar verksamheten. Sådana enheter är för närvarande Näse tandklinik i Borgå, Nickby tandklinik i Sibbo samt tandklinikerna i Lovisa och Askola.

Det uppskattade totala värdet av upphandlingen för tre (3) år är 2 100 000,00 € (moms 0%).

Den egentliga avtalsperioden är två (2) år och efter den egentliga avtalsperioden finns möjlighet till en optionsperiod på ett (1) år.

Upphandlingen är uppdelad i delområden på följande sätt

Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik

Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik

Delområde 3: Område 2, Askola

Delområde 4: Område 2, Lovisa

Anbuden jämförs delområdesvis. Till varje delområde väljs fem (5) serviceproducenter.

Upphandlingen har förberetts i samarbete med ansvarsområdet, och ansvarsområdet tillstyrker upphandlingen.

### **Upphandlingsförfarande**

Upphandling klassas som social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E i upphandlingslagen (1397/2016). Upphandlingens uppskattade värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § 1 mom. På upphandlingen tillämpas bestämmelserna i 12 kap. och de allmänna principerna för upphandling enligt 3 § i upphandlingslagen.

Upphandlingen genomförs genom ett förfarande som liknar öppet förfarande enligt 32 § i upphandlingslagen (1397/2016).

Upphandlingsannonsen gällande anbudsfrågan (2025-028166, TED-nummer 526808-2025) skickades 11.8.2025 för publicering i annonseringskanalen Hilma.

### **Tidsfrist för anbud**

I upphandlingsannonsen var tidsfristen för inlämnande av anbud 27.8.2025 kl. 12.00. Delanbud eller alternativa anbud var inte tillåtna.

### **Inkomna erbjudanden**

Följande aktörer lämnade anbud inom utsatt tid.

- Coronaria Hammaslääkärit Oy (2908910-9)
  - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
  - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
  - Delområde 3: Område 2, Askola
  - Delområde 4: Område 2, Lovisa
  
- KotiHammas Oy (2547260-2)
  - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
  - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
  - Delområde 3: Område 2, Askola
  - Delområde 4: Område 2, Lovisa

- 
- Mehiläinen Terveyspalvelut Oy (1723156-9)
    - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
    - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
    - Delområde 3: Område 2, Askola
    - Delområde 4: Område 2, Lovisa
  
  - Solo Health Oy (3085392-8)
    - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
    - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
    - Delområde 3: Område 2, Askola
    - Delområde 4: Område 2, Lovisa
  
  - Tabolia 3 Oy (2685905-9)
    - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
    - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
    - Delområde 3: Område 2, Askola
    - Delområde 4: Område 2, Lovisa
  
  - Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4)
    - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
    - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
    - Delområde 3: Område 2, Askola
    - Delområde 4: Område 2, Lovisa
  
  - Toiminimi Raija Kajaskivi-Rautavaara
    - - Delområde 3: Område 2, Askola
  
  - Yksityinen elinkeinonharjoittaja (2787771-8)
    - Delområde 1: Område 1, Näse tandklinik
    - Delområde 2: Område 2, Nickby tandklinik
    - Delområde 3: Område 2, Askola
    - Delområde 4: Område 2, Lovisa

#### Bedömning av anbudsgivarnas lämplighet

Enligt 114 § i upphandlingslagen kan den upphandlande enheten ställa krav på en anbudsgivares lämplighet. Kraven på lämplighet ska stå i rätt proportion till föremålet för upphandlingen. Den upphandlande enheten ska från anbudsförfarandet utesluta en anbudsgivare som inte uppfyller de ställda lämplighetskraven.

Kraven på anbudsgivarnas lämplighet fastställdes i upphandlingsdokumenten.

Alla anbud uppfyllde lämplighetskraven i anbudsförfrågan.

---

### **Bedömning av om anbuden stämmer överens med anbudsförfrågan**

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska en anbudsgivare i sitt anbud visa att den tjänst som erbjuds svarar mot kraven i anbudsförfrågan. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet ska uteslutas ur anbudsförfarandet.

Kraven på den tjänst och det anbud som skulle erbjudas fastställdes i upphandlingsdokumenten. Anbudsgivarna förutsattes svara på alla punkter och bifoga alla erfordrade handlingar och utredningar som bilaga till sitt anbud.

Vid granskningen av anbuden konstaterades att den enskilda näringsidkaren\_2787771-8:s anbud för delområdena 1, 2 och 3 inte uppfyllde kraven i anbudsförfrågan. På denna grund utesluts den enskilda näringsidkaren\_2787771-8 från anbudsjämförelsen för delområdena 1, 2 och 3.

Den enskilda näringsidkaren\_2787771-8 kommer att tillställas ett brev där uteslutandet motiveras.

### **Begärda utredningar**

Anbudet från den enskilda näringsidkaren\_2787771-8 innehöll för delområdena 1, 2 och 3 enhetspriser som var avsevärt lägre än övriga anbudsgivares priser i förhållande till upphandlingens kvalitet och omfattning. Den upphandlande enheten begärde den 27.8.2025 en skriftlig förklaring av anbudsgivaren om grunderna för prissättningen.

Anbudsgivaren lämnade in den begärda förklaringen inom utsatt tid. Baserat på den inlämnade förklaringen bedömde den upphandlande enheten att den låga prisnivån inte kunde tillräckligt motiveras eller förklaras på ett sätt som visade att uppdraget kunde genomföras i enlighet med anbudsförfrågan.

Enligt 96 § 2 mom. i lagen om offentlig upphandling och koncession kan den upphandlande enheten förkasta ett anbud som är onormalt lågt i pris eller kostnad i förhållande till upphandlingens kvalitet och omfattning, om förklaring och övriga bevis som anbudsgivaren lämnat inte tillfredsställande förklarar den låga pris- eller kostnadsnivån.

Den upphandlande enheten ansåg att anbudet för delområdena 1, 2 och 3 var onormalt lågt prissatt och att anbudsgivaren inte hade förutsättningar att genomföra uppdraget enligt de villkor som angivits i anbudet. På denna grund uteslöts anbudsgivaren från anbudsjämförelsen för nämnda delområden.

Förfarandet har följt principerna i 96 § och 3 § i lagen om offentlig upphandling, inklusive likabehandling, icke-diskriminering och öppenhet.

### **Jämförelse av anbud**

Anbuden jämförs delområdesvis. Till varje delområde väljs fem (5) serviceproducenter. Utvalda leverantörer används i prioritetsordning. Prioritetsordningen bildas så att den billigaste budgivaren placeras på första plats, den näst billigaste budgivaren på andra plats och den tredje billigaste på tredje plats osv.

---

Urvalsgrunden för anbuderna är den totalekonomiska fördelaktigheten, där prisets vikt är 100 %. Kvaliteten har beaktats i anbudsförfrågan genom obligatoriska krav och avtalsvillkor.

### **Prisjämförelse**

Anbudsgivarna gav ett timpris för specialisttandläkaren inom tandregleringen, som används vid jämförelse av anbuderna.

Anbudsgivarna behövde inte erbjuda varje delområde, utan delområdesspecifika anbud var tillåtna.

### **Slutresultatet av jämförelsen**

Slutresultatet och prioritetsordningen för jämförelsen av anbuderna är följande:

Delområde 1 Område 1, Näse tandklinik

1. Solo Health Oy (3085392-8)
2. Tabolia 3 Oy (2685905-9)
3. Coronaria Hammaslääkärit Oy (2908910-9)
4. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4)
5. Mehiläinen Terveyspalvelut Oy (1723156-9)

Delområde 2 Område 2, Nickby tandklinik

1. Tabolia 3 Oy (2685905-9)
2. Solo Health Oy (3085392-8)
3. Coronaria Hammaslääkärit Oy (2908910-9)
4. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4)
5. Mehiläinen Terveyspalvelut Oy (1723156-9)

Delområde 3 Område 3, Askola

1. Toiminimi Raija Kajaskivi-Rautavaara
2. Tabolia 3 Oy (2685905-9)
3. Solo Health Oy (3085392-8)
4. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4)
5. Mehiläinen Terveyspalvelut Oy (1723156-9)

Delområde 4: Område 4, Lovisa

1. Yksityinen elinkeinonharjoittaja (2787771-8)
2. Tabolia 3 Oy (2685905-9)
3. Solo Health Oy (3085392-8)
4. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4)
5. Mehiläinen Terveyspalvelut Oy (1723156-9)

De referenspriser som användes för att jämföra anbuderna finns i bilaga 2. Jämförelsetabell.

### **Upphandlingsavtal**

---

Ett avtal om upphandling ingås först genom undertecknande av ett skriftligt kontrakt. I enlighet med 129 § i upphandlingslagen (1397/2016) får upphandlingskontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att parten har fått eller anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och besväransvisningen.

### **Beslutsgrund**

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som är minst 1 000 000 euro och högst 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att

1. Östra Nylands välfärdsområde upphandlar specialisttandläkartjänsterna inom tandregleringen och ingår upphandlingsavtal inom Östra Nylands välfärdsområde i enlighet med prioritetsordningen i *Slutresultatet av jämförelsen*, ovan i detta beslut.
2. anbudet från den enskilda näringsidkaren\_2787771-8 utesluts från anbudsutvärderingen för delområdena 1, 2 och 3.

Avtal uppstår inte genom detta beslut utan genom att underteckna ett separat avtalsdokument.

Paragrafen justeras genast.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att

1. Östra Nylands välfärdsområde upphandlar specialisttandläkartjänsterna inom tandregleringen och ingår upphandlingsavtal inom Östra Nylands välfärdsområde i enlighet med prioritetsordningen i *Slutresultatet av jämförelsen*, ovan i detta beslut.
2. anbudet från den enskilda näringsidkaren\_2787771-8 utesluts från anbudsutvärderingen för delområdena 1, 2 och 3.

Avtal uppstår inte genom detta beslut utan genom att underteckna ett separat avtalsdokument.

Paragrafen justerades genast

---

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 68, 28.05.2025**

**Nämnden för ordnande av tjänster, § 91, 03.09.2025**

**§ 91**

**Beslut om upphandlingsrättelse gällande upphandling av tjänster enligt socialvårdslagen vid Östra Nylands välfärdsområde**

IUHVA Dno-2025-115

**Nämnden för ordnande av tjänster, 28.05.2025, § 68**

**Bilagor**

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja
- 2 Liite 2 Vertailutaulukko osa-alue 1
- 3 Liite 3 Vertailutaulukko osa-alue 2
- 4 Liite 4 Vertailutaulukko osa-alue 3
- 5 Liite 5 Vertailutaulukko osa-alue 4
- 6 Liite 6 Vertailutaulukko osa-alue 5
- 7 Liite 7 Vertailutaulukko osa-alue 6
- 8 Liite 8 vertailutaulukko osa-alue 7
- 9 Liite 9 Vertailutaulukko osa-alue 8

Beredning och tilläggsinformation:  
upphandlingsexpert Noora Närvänen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

**Bakgrund och beskrivning av upphandlingen**

Föremål för upphandlingen är stödåtgärder inom socialvården vid Östra Nylands välfärdsområde, nedan beställaren, enligt 14 § och 28 § i socialvårdslagen. Stödtjänsterna inom socialvården är verksamhet enligt socialvårdslagen (1301/2014). Servicen tillhandahålls enligt ovan nämnda lagar och i enlighet med gällande bestämmelser. Med barn avses i detta sammanhang en person under 18 år och med ung person avses en person under 24 år. På kunderna tillämpas lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (812/2000).

Beställare av tjänster för familjer enligt socialvårdslagen är Östra Nylands välfärdsområde (nedan också Välfärdsområdet). Servicen är avsedd för kunder vars hemkommun är Askola, Sibbo, Lovisa, Lapträsk, Mörskom, Borgå och Pukkila. I Östra Nylands välfärdsområde ordnas tjänster på både finska och svenska. Välfärdsområdets organiseringsskyldighet baserar sig på socialvårdslagen (1301/2014).

Beställaren kan ordna de tjänster som är föremål för upphandlingen på olika sätt, som köpta tjänster och som verksamhet i egen regi. Beställaren förbinder sig inte till en viss upphandlingsmängd. Upphandlingsmängderna kan ändras när kundernas behov förändras samt när organiseringssätten och prioriteringarna för dem justeras.

Serviceproducenten är inte skyldig att erbjuda beställaren en viss mängd service, utan serviceproducenten tillhandahåller service inom ramen för sin kapacitet. Efter att

serviceproducenten har godkänt den kundspecifika beställningen ska servicen tillhandahållas i enlighet med beställningen, det kundspecifika servicebeslutet och kundplanen samt servicebeskrivningen.

De tjänster som upphandlas behövs huvudsakligen på finska och även på svenska.

Beställaren uppskattar att upphandlingens värde per år är ca 1 100 000 euro (exkl. moms).

Avtalets löptid är två (2) år, varefter beställaren förbehåller sig rätten att förlänga avtalet med två (2) ett (1) års optioner.

Upphandlingen är indelad i åtta (8) delområden och till serviceleverantörer inom varje delområde väljs alla de ramavtalsleverantörer som uppfyller alla krav och som lämnat ett godkänt anbud. Serviceproducenternas prioritetsordning vid upphandlingen bestäms utifrån den ekonomiska fördelaktigheten.

Delområden:

Delområde 1: Stödfamiljsverksamhet

Delområde 2: Professionell stödfamiljsverksamhet

Delområde 3: Socialvårdens stöd i närmiljön

Delområde 4: Hemservice för barnfamiljer

Delområde 5: Stödtjänster

Delområde 6: Familjearbete

Delområde 7: Neuropsykiatrisk coachning

Delområde 8: Stödd ledighet

Upphandlingen har beretts i samarbete med ansvarsområdet, och ansvarsområdet förordar upphandlingen.

### **Upphandlingsförfarande**

Det är fråga om en upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E till upphandlingslagen (1397/2016), där det beräknade värdet överskrider EU-tröskelvärdet i 25 § 1 mom. 3 punkten i upphandlingslagen. På upphandlingen har välfärdsområdet tillämpat bestämmelserna i 12 kap. och de allmänna principerna enligt 3 § i upphandlingslagen.

Det upphandlingsförfarande som har tillämpats är öppet förfarande.

Upphandlingsannonsen publicerades i Hilma-tjänsten 3.4.2025 (annonsnummer 216468-2025) och i TED-databasen 3.4.2025. Anbudsförfrågan togs in för korrigering och den korrigerade upphandlingsannonsen publicerades i Hilma 25.4.2025 (annonsnummer 2025-023741) och i TED-databasen 25.4.2025. Tidsfristen för att lämna anbud var 5.5.2025 kl. 14.00.

### **Inkomna anbud**

Det kom in 49 anbud inom utsatt tid, senast 5.5.2025 klockan 14.00.  
De inkomna anbuden framgår av bilaga 1, Öppningsprotokoll.

---

### **Bedömning av anbudsgivarnas lämplighet**

Enligt 114 § i upphandlingslagen kan den upphandlande enheten ställa krav på en anbudsgivares lämplighet. Kraven på lämplighet ska stå i rätt proportion till föremålet för upphandlingen. Den upphandlande enheten ska ur anbudsförfarandet utesluta sådana anbudsgivare som inte uppfyller lämplighetskraven.

Kraven på anbudsgivarnas lämplighet fastställdes i upphandlingsdokumenten. Anbudsgivarnas lämplighet har bedömts på grundval av de uppgifter och bilagor som lämnats i anbudet. En del av anbudsgivarna uppfyllde inte de fastställda lämplighetskriterierna, varför deras anbud uteslöts från anbudsförfarandet. Vid bedömningen har man följt en jämlik och icke-diskriminerande behandling av anbudsgivarna.

### **Bedömning av om anbudet stämmer överens med anbudsförfrågan**

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska en anbudsgivare i sitt anbud visa att den tjänst som erbjuds svarar mot kraven i anbudsförfrågan. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet ska uteslutas ur anbudsförfarandet.

Vid kontrollen av anbudet befanns alla anbudsgivares anbud överensstämma med anbudsförfrågan, med undantag av de anbud som förkastats separat.

### **Förkastande av anbud:**

Följande anbudsgivare har uteslutits ur anbudsförfarandet på grund av att deras anbud inte uppfyllde kraven i anbudsförfrågan:

- Etappipolku Oy
- Ponnahduslauta Oy
- Välitunti Oy
- Luonnonvoima Terapiatila Oy

En detaljerad motivering till förkastandet finns i separata bilagor (bilagorna 10-13). Vid förkastandet har man beaktat förutsättningarna enligt 113 § och 114 § i upphandlingslagen samt minimikraven i anbudsförfrågan.

### **Jämförelse av anbuden**

De godkända anbuden har jämförts på basis av ekonomisk fördelaktighet, där prisets vikt är 100 procent. Kvalitetskraven har beaktats i de minimikrav som angetts i anbudsförfrågan.

Till ramavtalsleverantörer väljs alla anbudsgivare som uppfyller villkoren i anbudsförfrågan och som har lämnat ett godtagbart anbud.

### **Upphandlingskontrakt och annons**

Avtal om upphandling ingås genom att parterna tecknar ett separat skriftligt kontrakt.

Vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdet får kontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet jämte motiveringar och besväransvisningen.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ber att en eventuell underrättelse om sökande av ändring tillsänds adressen ville.hanhinen(at)itauusimaa.fi.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Det enligt upphandlingslagen beräknade värdet exklusive mervärdesskatt är cirka 1,1 miljoner euro/år i fråga om service som stöder boendet. Upphandlingens värde exklusive mervärdesskatt under avtalsperioden är cirka 4,4 miljoner euro.

Östra Nylands välfärdsområde förbinder sig inte till vissa upphandlingsvolymmer under avtalsperioden.

### **Beslutsgrund**

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som är minst 1 000 000 euro och högst 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde beslutar att:

1. välja som tjänsteproducenter för de tjänster enligt socialvårdslagen som definieras i bilagorna 2 Jämförelsetabell delområde 1, 3 Jämförelsetabell delområde 2, 4 Jämförelsetabell delområde 3, 5 Jämförelsetabell delområde 4, 6 Jämförelsetabell delområde 5, 7 Jämförelsetabell delområde 6, 8 Jämförelsetabell delområde 7 och 9 Jämförelsetabell delområde 8 tjänsteproducenter i prioritetsordning enligt bilagorna.
2. utesluta de anbud som anges i bilagorna 10-13 från anbudsförfarandet med de motiveringar som anges i respektive bilaga.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

Det antecknades i protokollet att påverkansorganets representant Tuula Räikkönen (rådet för personer med funktionsnedsättning) avlägsnade sig från mötet kl 12.31 innan behandlingen av paragraf 568 inleddes. Förvaltningsstadgan 110 §.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att:

1. välja som tjänsteproducenter för de tjänster enligt socialvårdslagen som definieras i bilagorna 2 Jämförelsetabell delområde 1, 3 Jämförelsetabell delområde 2, 4 Jämförelsetabell delområde 3, 5 Jämförelsetabell delområde 4, 6 Jämförelsetabell delområde 5, 7 Jämförelsetabell delområde 6, 8 Jämförelsetabell delområde 7 och 9 Jämförelsetabell delområde 8 tjänsteproducenter i prioritetsordning enligt bilagorna.

- 
2. utesluta de anbud som anges i bilagorna 10-13 från anbudsförfarandet med de motiveringar som anges i respektive bilaga.

Paragrafen justerades genast.

---

## Nämnden för ordnande av tjänster, 03.09.2025, § 91

Beredning och tilläggsinformation:  
upphandlingschef Ville Hanhinen  
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

### Beslut som upphandlingsrättelsen gäller

Beslut fattat av nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde 28.5.2025 (§ 68) om upphandling av tjänster enligt socialvårdslagen. Den upphandlande enheten har angående beslutet tillställts sex (6) yrkanden på upphandlingsrättelse, vilkas innehåll relateras närmare nedan.

### Prövning av kraven på upphandlingsrättelse

De aktörer som med anledning av anbudsförfarandet lämnat anbud har fått det tjänsteinnehavarbeslut som är föremål för upphandlingsrättelsen för kännedom 03.06.2025.

Följande aktörer har lämnat in en upphandlingsrättelse vid nedan angivna tidpunkter:

- Etappipolku Oy 11.06.2025
- Ponnahduslauta Oy 06.06.2025
- HeyYou Oy 12.06.2025
- Poutapolku Oy 12.06.2025
- Med Group Oy 09.06.2025
- Kätyrittäret Oy 12.06.2025

De ovan nämnda yrkandena på upphandlingsrättelse har inkommit till den upphandlande enheten inom den i upphandlingslagen föreskrivna besvärstiden på fjorton (14) dagar och ska prövas.

### Lagstiftning som ska tillämpas

Enligt 3 § i upphandlingslagen ska den upphandlande enheten behandla deltagare i upphandlingsförfaranden och andra leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt förfara öppet och med beaktande av proportionalitetskraven. Detta innebär att den upphandlande enheten bland annat ska genomföra jämförelsen av anbudena så att kravet på likvärdig behandling uppfylls.

Enligt 133 § i upphandlingslagen kan den upphandlande enheten på eget initiativ eller på yrkande av en part inleda behandlingen av en upphandlingsrättelse. Den upphandlande enheten kan själv åta sig att rätta upphandlingsbeslutet eller avgörandet inom 90 dagar efter det att det beslut eller avgörande som är föremål för

---

upphandlingsrättelsen har fattats. Den upphandlande enheten ska omedelbart meddela dem som saken gäller att en upphandlingsrättelse har anhängiggjorts.

### **Yrkande på upphandlingsrättelse – Etappipolku Oy**

Den upphandlande enheten vid Östra Nylands välfärdsområde har bekantat sig med Etappipolku Oy:s begäran om omprövning daterad 11.06.2025 gällande det upphandlingsbeslut som nämnden för ordnande av tjänster fattade 28.05.2025 (§ 68) (IUHVADnr-2025-115).

Etappipolku Oy:s anbud förkastades, eftersom det i anbudet hade uppgetts att anbudet hade inlämnat av en grupp, men till anbudet hade inte fogats en sådan utredning om gruppen som krävdes i anbudsförfrågan. I anbudsförfrågan hade det klart konstaterats att när en grupp lämnar anbud så ska en utredning om gruppen bifogas. Avsaknaden av utredning har i enlighet med villkoren för anbudsförfrågan lett till att anbudet förkastats.

Den upphandlande enheten förstår att det kan ha varit fråga om ett mänskligt misstag, men i upphandlingsförfarandet ska principerna om likvärdighet och icke-diskriminering iakttas. Den upphandlande enheten kan inte i efterhand ändra ett anbud som anbudsgivaren lämnat eller komplettera det till väsentliga delar, om anbudet inte uppfyller villkoren för anbudsförfrågan. Detta gäller även situationer där felet har varit oavsiktligt eller tekniskt.

Cloudia-systemet gör det också möjligt att lämna anbud med bristfälliga bilagor, om det inte är fråga om ett tekniskt sett obligatoriskt fält. I detta fall hindrade avsaknaden av en utredning av gruppen inte att ett anbud skickades in, men enligt villkoren för anbudsförfrågan ledde avsaknaden till att anbudet förkastades.

Den upphandlande enheten kan inte heller sända en begäran om utredning av den gruppstatus som anbudsgivaren har uppgett, eftersom det är fråga om ett meddelande från anbudsgivarens egen sida som väsentligt påverkar anbudets innehåll. Då är det inte fråga om en enskild oklarhet, utan om ett innehållsmässigt fel i anbudet.

Den upphandlande enheten har således ingen grund för att ändra upphandlingsbeslutet.

### **Yrkan på upphandlingsrättelse – Ponnahduslauta Oy**

Den upphandlande enheten vid Östra Nylands välfärdsområde har behandlat Ponnahduslauta Oy:s begäran om upphandlingsrättelse daterad 06.06.2025 gällande anbudsförfarande IUHVADnr-2025-115 (upphandling av tjänster enligt socialvårdslagen).

Anbudet har förkastats eftersom anbudsgivaren i det elektroniska systemet har meddelat att den lämnar in anbudet som grupp, men har inte bifogat en sådan utredning om gruppen som krävs. I anbudsförfrågan hade det konstaterats att när en grupp lämnar anbud så ska en utredning om gruppen bifogas. Avsaknaden av utredning har i enlighet med villkoren för anbudsförfrågan lett till att anbudet förkastats.

Den upphandlande enheten förstår att det kan ha varit fråga om ett mänskligt misstag, men i upphandlingsförfarandet ska villkoren för upphandlingsförfrågan följas

liksom också kravet på likvärdigt och icke-diskriminerande behandling av anbudsgivarna. Anbudsgivarens eget meddelande om gruppen är en väsentlig del av anbudet, och det kan inte ändras i efterhand utan att transparensen och jämlikheten i upphandlingsförfarandet äventyras.

Det är enligt 74 § i upphandlingslagen (1397/2016) möjligt att precisera eller utreda ett anbud endast när det är fråga om oklarheter som inte inverkar på ett likvärdigt bemötande av anbudsgivarna. I detta fall är det inte fråga om en oklarhet, utan det är fråga om ett entydigt meddelande från anbudsgivarens sida som strider mot villkoren för anbudsförfrågan. Den upphandlande enheten har ingen skyldighet eller möjlighet att begära en precisering av ett meddelande som påverkar anbudets giltighet.

Det finns således ingen grund för den upphandlande enheten att ändra upphandlingsbeslutet.

### **Yrkan på upphandlingsrättelse – HeyYou Oy**

Den upphandlande enheten vid Östra Nylands välfärdsområde har behandlat HeyYou Oy:s krav på upphandlingsrättelse daterat 12.06.2025 gällande anbudsförfarandet IUHVADnr-2025-115 och särskilt prissättningen av pararbete inom delområdena familjearbete och neuropsykiatrisk träning.

I anbudsförfrågan ingår tydliga anvisningar om prissättningen av pararbete på följande sätt:

*"Grundpriset är vardagstimpriset för en anställd. Serviceproducenten har rätt att till grundpriset lägga till kvälls-, lördags-, söndags- och nattarbetstillägg enligt kollektivavtalet för den privata socialservicebranschen i överensstämmelse med den tidpunkt för utförande av arbetet som avtalats med beställaren. För pararbete har fastställts ett separat pris förhöjt med eventuella kollektivavtalsenliga tillägg, och för pararbete faktureras inte dubbla arbetstimmar."*

Detta innebär att priset för pararbete ska anges per anställd, inte som ett gemensamt pris för två anställda. Ordalydelsen i anbudsförfrågan har formulerats så att den entydigt styr anbudsgivaren att meddela priset per anställd, och det finns inget utrymme för tolkning av anvisningarna till denna del.

De priser som HeyYou Oy meddelat (85 euro/person i neuropsykiatrisk träning och 55 euro/person i familjearbete) är i överensstämmelse med anbudsförfrågan, men eftersom de ursprungligen uppgetts som ett gemensamt pris för ett arbetspar har de inte varit jämförbara med andra anbudsgivares priser. Den upphandlande enheten ska iaktta villkoren för anbudsförfrågan och förvissa sig om att anbudsgivarna behandlas likvärdigt. Det är inte möjligt att ändra anbudet i efterhand utan att äventyra transparensen och likvärdigheten i upphandlingsförfarandet.

Det finns således ingen grund för den upphandlande enheten att ändra upphandlingsbeslutet. Begäran om omprövning avslås.

### **Yrkande på upphandlingsrättelse – Poutapolku Oy**

Den upphandlande enheten vid Östra Nylands välfärdsområde har behandlat Poutapolku Oy:s begäran om omprövning daterad 12.6.2025 gällande det

upphandlingsbeslut som nämnden för ordnande av tjänster fattade 28.5.2025 (§ 68) (IUHVADnr-2025-115), särskilt i fråga om prissättningen av pararbete i delområde 6 (familjearbete).

I anbudsförfrågan ges följande anvisningar:

*"Grundpriset är vardagstimpriset för en anställd. Serviceproducenten har rätt att till grundpriset lägga till kvälls-, lördags-, söndags- och nattarbetstillägg enligt kollektivavtalet för den privata socialservicebranschen i överensstämmelse med den tidpunkt för utförande av arbetet som avtalats med beställaren. För pararbete har fastställts ett separat pris förhöjt med eventuella kollektivavtalsenliga tillägg, och för pararbete faktureras inte dubbla arbetstimmar."*

Dessa instruktioner har utarbetats så att anbudsgivaren ska uppge priset för pararbete per anställd. Formuleringen "faktureras inte dubbla arbetstimmar" betyder att även om arbetet utförs som två anställdas pararbete, används inte det sammanlagda priset för två anställda som faktureringsgrund, utan ett separat enhetspris ska fastställas för pararbete.

Den upphandlande enheten anser att ordalydelsen i anbudsförfrågan har varit konsekvent och tillräckligt tydlig och att den inte har hindrat anbudsgivarna från att lämna jämförbara anbud. Anbudsgivarna har ansvar för att förvissa sig om att de förstått villkoren för anbudsförfrågan och för att vid behov ställa frågor under anbudstiden. Angående anbudsförfrågan har det inte inom utsatt tid ställts frågor om prissättningen av pararbete, vilket för sin del visar att anvisningarna inte har varit allmänt oklara.

Den upphandlande enheten har granskat anbuderna i enlighet med villkoren för anbudsförfrågan. Anbud där priset på pararbete har angetts som ett gemensamt pris för två anställda har inte kunnat anses vara jämförbara. Sådana anbud strider mot anbudsförfrågan och har på goda grunder förkastats.

Påståendet i begäran om omprövning om onormalt låga priser föranleder inga åtgärder. Den upphandlande enheten har bedömt de erbjudna prisernas skälighet och vid behov begärt utredningar. De priser som anbudsgivarna angett har varit genomförbara inom ramen för kollektivavtalet och de lagstadgade skyldigheterna.

Det finns således ingen grund för den upphandlande enheten att ändra upphandlingsbeslutet. Begäran om omprövning avslås.

### **Yrkande på upphandlingsrättelse - Med Group Oy**

Den upphandlande enheten har granskat Med Group Oy:s yrkande på upphandlingsrättelse daterat 09.06.2025 gällande delområde 5: Upphandling av stödtjänster IUHVADnr-2025-115.

Med Group Oy har hävdats att de anbudspriser som Freetax Company Oy lämnat (0,01 euro/måltid, 0,01 euro/h klädvård och 0,01 euro/h städning) är exceptionellt låga i förhållande till de faktiska kostnaderna för att producera tjänsten och att den upphandlande enheten borde ha begärt en utredning om grunderna för anbudet i enlighet med 96 § i upphandlingslagen.

Den upphandlande enheten konstaterar följande:

Freetax Company Oy:s anbud har bedömts som en del av helhetsbedömningen, och av anbudsgivaren har begärts en tilläggsutredning om grunderna för prissättningen av anbudet. I sin utredning har anbudsgivaren visat att det är fråga om en strategisk prissättning, där en del av tjänsterna erbjuds till nominellt pris som en del av en större servicehelhet vars lönsamhet baserar sig på andra delområden inom affärsverksamheten. Anbudsgivaren har också försäkrat att den kan producera servicen i enlighet med anbudsförfrågan och uppfylla kvalitetskriterierna.

Den upphandlande enheten har bedömt att utredningen är tillräcklig och trovärdig och har inte fått några indikationer på att utförandet av servicen vore äventyrad eller att det är fråga om ett oäkta anbud. Den upphandlande enheten anser således att utredningsskyldigheten enligt 96 § i upphandlingslagen har fullgjorts och att det inte finns grunder för att utesluta anbudsgivaren från anbudsförfarandet.

Dessutom betonar den upphandlande enheten att alla anbudsgivare har behandlats likvärdigt och icke-diskriminerande i enlighet med 3 § i upphandlingslagen. Jämförelsen av anbuden har gjorts i enlighet med på förhand meddelade grunder, och upphandlingsbeslutet har fattats på basis av ekonomisk fördelaktighet.

Den upphandlande enheten accepterar således inte det yrkande på upphandlingsrättelse som framställts och ser inga grunder för att avbryta upphandlingsförfarandet eller utesluta Freetax Company Oy från anbudsförfarandet.

### **Yrkande på upphandlingsrättelse – Kätyrittäret Oy**

Den upphandlande enheten vid Östra Nylands välfärdsområde har behandlat Kätyrittäret Oy:s krav på upphandlingsrättelse daterat 12.06.2025 gällande anbudsförfarandet IUHVADnr-2025-115 och särskilt prissättningen av pararbete inom delområdena 3, 4, 6 och 7.

I anbudsförfrågan ingår tydliga anvisningar om prissättningen av pararbete på följande sätt:

”Grundpriset är vardagstimpriset för en anställd. Serviceproducenten har rätt att till grundpriset lägga till kvälls-, lördags-, söndags- och nattarbetstillägg enligt kollektivavtalet för den privata socialservicebranschen i överensstämmelse med den tidpunkt för utförande av arbetet som avtalats med beställaren. För pararbete har fastställts ett separat pris förhöjt med eventuella kollektivavtalsenliga tillägg, och för pararbete faktureras inte dubbla arbetstimmar.”

Detta innebär att priset för pararbete ska anges per anställd, inte som ett gemensamt pris för två anställda. Ordalydelsen i anbudsförfrågan är entydig och styr anbudsgivaren att ange priset per anställd. Anvisningarna lämnar härvidlag inget utrymme för tolkning.

Det förslag som Kätyrittäret Oy har lagt fram om att halvera de dubbla priserna i efterhand är inte möjligt, eftersom det innebär att anbudens innehåll skulle ändras efter att anbudstiden har gått ut. Detta strider mot en likvärdig och icke-diskriminerande behandling av anbudsgivarna enligt 3 § i upphandlingslagen. Den upphandlande enheten ska iaktta villkoren för anbudsförfrågan och förvissa sig om att alla anbudsgivare står på samma linje.

---

Den upphandlande enheten har bedömt anbudet i enlighet med anbudsförfrågan och konstaterat att endast de anbud där priset på pararbete har meddelats per anställd i enlighet med anvisningarna har varit jämförbara. Det är inte tillåtet att ändra anbudet i efterhand.

Det finns således ingen grund för den upphandlande enheten att ändra upphandlingsbeslutet. Begäran om omprövning avslås.

### **Beslutsgrund**

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

### **Beslutsförslag**

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att avslå alla ovan nämnda krav på upphandlingsrättelse på de grunder som anges i beslutstexten.

### **Beslut**

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att avslå alla ovan nämnda krav på upphandlingsrättelse på de grunder som anges i beslutstexten.

Paragrafen justerades genast.

---

## Anvisning för begäran om omprövning

§88, §89, §90

## Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

## 1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

### Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upp-handlande enheten.

### Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

---

### **Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas**

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.  
06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi  
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

### **Form och innehåll**

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.  
06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi  
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

## **2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsrätt**

---

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

### **Besvärstid**

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä väntetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### **Besvärsmyndighet**

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,  
00520 Helsingfors  
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

---

Faxnummer: 029 564 3314  
Telefonnummer: 029 564 3300  
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

### **Besvärens form och innehåll**

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

### **Till besvären ska bifogas**

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### **Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär**

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

### **Rättegångsavgift**

---

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

---

**Besvärsförbud**

§72, §73, §74, §75, §76, §77, §78, §79, §80, §81, §82, §83, §84, §85, §86, §87

**Besvärsförbud**

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområden.

---

**Besvärsförbud**

§91

**Besvärsförbud**

Detta beslut kan inte överklagas separat. Beslutet som fattats med anledning av begäran om rättelse av upphandling har inte ändrat det ursprungliga upphandlingsbeslutet på ett sätt som påverkar den berörda partens rättsliga ställning. (Lag om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) §§ 132, 134, 146 och 163)